

Fiche

1. Platnost Fiche od 13.05.2020

2.Název MAS		3.Registrační číslo MAS	4.Registrační číslo MMR
MAS Nad Prahou o.p.s.		15/000/00000/120/000130	CLLD_16_02_003
5.Číslo Fiche	6.Název Fiche		
10	Podpora nezemědělských činností		

7.Vazba Fiche na článek Nařízení PRV	
19.1.b	Podpora investic na založení nebo rozvoj nezemědělských činností

Podrobný popis Fiche je uveden v příloze:

(jedná se o výňatek ke konkrétní Fichi ze schváleného programového rámce PRV SCLLD)

- Stručný popis Fiche
- Vazba Fiche na cíle SCLLD
- Oblasti podpory (Popis podporovaných aktivit dle SCLLD a jednotlivých specifických cílů/článků Nařízení PRV vycházející z potřeb území)
- Preferenční kritéria (principy dle SCLLD)

Definice příjemce dotace		
Dle pravidel 19.2.1.		
Výše způsobilých výdajů (v Kč)	8.Min.	50 000
	9.Max.	5 000 000

Preferenční kritéria		
Č.ř. 10.Preferenční kritérium		
1.	Vytvoření pracovního místa (Tvorba pracovního místa) Hodnocení se provádí na základě údajů uvedených v Žádosti o dotaci. Kontrola se provádí ze Žádosti o platbu a kontrolou na místě.	
Č.ř.	11.Popis bodového hodnocení	12.Bodové hodnocení
	13.Vysvětlení	
1.	Minimálně 1,0 úvazku pracovního místa	40
	Žadatel vytvoří v rámci projektu minimálně 1 pracovní místo, které bude uvedeno v Žádosti o dotaci. Pro stanovení počtu nově vytvořených pracovních míst se použije metodika v příloze č. 14 Pravidel 19.2.1. Příjemce dotace musí vytvořit nové pracovní místo nejpozději do 6 měsíců od data převedení dotace na jeho účet.	
2.	0,99 - 0,6 úvazku pracovního místa	30
	Žadatel vytvoří v rámci projektu 0,99 - 0,6 úvazku pracovního místa, které bude uvedeno v Žádosti o dotaci. Pro stanovení počtu nově vytvořených pracovních míst se použije metodika v příloze č. 14 Pravidel 19.2.1. Příjemce dotace musí vytvořit nové pracovní místo nejpozději do 6 měsíců od data převedení dotace na jeho účet.	
3.	0,59 - 0,3 úvazku pracovního místa	20
	Žadatel vytvoří v rámci projektu 0,59 - 0,3 úvazku pracovního místa, které bude uvedeno v Žádosti o dotaci. Pro stanovení počtu nově vytvořených pracovních míst se použije metodika v příloze č. 14 Pravidel 19.2.1. Příjemce dotace musí vytvořit nové pracovní místo nejpozději do 6 měsíců od data převedení dotace na jeho účet.	
4.	0,29 - 0 úvazku pracovního místa	0
	Žadatel vytvoří v rámci projektu 0,29 - 0 úvazku pracovního místa, které bude uvedeno v Žádosti o dotaci. Pro stanovení počtu nově vytvořených pracovních míst se použije metodika v příloze č. 14 Pravidel 19.2.1. Příjemce dotace musí vytvořit nové pracovní místo nejpozději do 6 měsíců od data převedení dotace na jeho účet.	

Č.ř. 10.Preferenční kritérium

2.	Délka realizace projektu Hodnocení se provádí na základě údajů, které žadatel uvedl do Žádosti o dotaci. Kontrola se provádí z Žádosti o dotaci, z Dohody (od data skutečného podpisu Dohody) a ze Žádosti o platbu (případně Hlášení o změnách). Předpokládané datum podpisu Dohody bude současně s výzvou zveřejněno na webu MAS - toto datum bude sloužit jako pomůcka pro udělení bodů v případě hodnocení žádosti po jejím předložení na MAS (tzn. v Žádosti o dotaci uvedené datum předložení Žádosti o platbu na RO SZIF nesmí být delší, než 12 měsíců od předpokládaného data podpisu Dohody). Rozhodující bude doba od skutečného podpisu Dohody do data předložení konečné Žádosti o platbu.	
Č.ř.	11.Popis bodového hodnocení	12.Bodové hodnocení
	13.Vysvětlení	
1.	Doba realizace max. 12 měsíců od podpisu Dohody.	20
	Z harmonogramu projektu vyplývá, že plánovaná realizace projektu vč. podání konečné Žádosti o platbu na RO SZIF bude do max. 12 měsíců od předpokládaného data podpisu Dohody.	

	Doba realizace nad 12 měsíců od podpisu Dohody.	0
2.	Z harmonogramu projektu vyplývá, že plánovaná realizace projektu vč. podání konečné Žádosti o platbu na RO SZIF bude delší než 12 měsíců od předpokládaného data podpisu Dohody.	

Č.ř. 10.Preferenční kritérium		
3.	Výše způsobilých výdajů Hodnocení se provádí na základě výše způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace, uvedených v Žádosti o dotaci. Kontrola se provádí ze Žádosti o platbu (případně Hlášení o změnách). Toto kritérium má vazbu na princip celková výše nákladů na projekt a bylo upraveno tak, aby kritérium bylo příznivější pro žadatele.	
Č.ř.	11.Popis bodového hodnocení	12.Bodové hodnocení
	13.Vysvětlení	
1.	50.000 Kč - 1.100.000 Kč Projekty, jejichž výše způsobilých výdajů na projekt bude v rozmezí 50.000 Kč až 1.100.000 Kč.	20
2.	1.100.001 Kč - 1.500.000 Kč Projekty, jejichž výše způsobilých výdajů na projekt bude v rozmezí 1.100.001 Kč až 1.500.000 Kč.	10
3.	1.500.001 Kč a více Projekty, jejichž výše způsobilých výdajů na projekt bude 1.500.001 Kč a více.	0

Č.ř. 10.Preferenční kritérium		
4.	Velikost žadatele (Velikost podnikatelského subjektu) Hodnocení probíhá na základě údajů uvedených v Prohlášení o zařazení podniku do kategorie mikropodniků, malých či středních podniků (dle Přílohy 5 Pravidel pro operaci 19.2.1 Podpora provádění operací v rámci strategie komunitně vedeného místního rozvoje). Definice jednotlivých podniků je uvedena v Příloze 4 (Definice mikropodniků, malých a středních podniků) Pravidel pro operaci 19.2.1. Kontrola bude provedena při podpisu Dohody na SZIF. Tato podmínka musí být dodržena do podpisu Dohody.	
Č.ř.	11.Popis bodového hodnocení	12.Bodové hodnocení
	13.Vysvětlení	
1.	Žadatel je mikropodnikem Mikropodnik je vymezen jako podnik, který zaměstnává méně než 10 osob a jehož roční obrat nebo bilanční suma roční rozvahy nepřesahuje 2 miliony EUR.	30
2.	Žadatel je malým podnikem Malý podnik je vymezen jako podnik, který zaměstnává méně než 50 osob a jehož roční obrat nebo bilanční suma roční rozvahy nepřesahuje 10 milionů EUR.	20
3.	Žadatel je středním podnikem Střední podnik je vymezen jako podnik, který zaměstnává méně než 250 osob a jehož roční obrat nepřesahuje 50 milionů EUR nebo jehož bilanční suma roční rozvahy nepřesahuje 43 miliony EUR.	5
4.	Žadatel je velkým podnikem Velký podnik je vymezen jako podnik, který zaměstnává 250 a více osob a jehož roční obrat přesahuje 50 milionů EUR nebo jehož bilanční suma roční rozvahy přesahuje 43 miliony EUR.	0

Č.ř. 10.Preferenční kritérium		
5.	Využití nových technologií (Uplatnění inovačních přístupů) Hodnocení se provádí na základě údajů uvedených v Žádosti o dotaci na straně B1 (podrobný popis současného stavu včetně fotografií a též podrobný popis nového záměru). Hodnotí se, zda žadatel v rámci aktivit projektu využije nové technologie. Za nové technologie jsou považovány takové technologie, které žadatel doposud nevyužíval pro svoji činnost (nesmí se jednat o vylepšení stávající technologie, ale o pořízení zcela nové technologie, kterou žadatel doposud nevyužíval pro svoji činnost). Kontrola se provádí ze Žádosti o platbu, příp. Hlášení o změně.	
Č.ř.	11.Popis bodového hodnocení	12.Bodové hodnocení
	13.Vysvětlení	
1.	V rámci projektu budou využity nové technologie. Výsledkem projektu je využití nové technologie.	20
2.	V rámci projektu nebudou využity nové technologie. Projekt nevyužívá nové technologie.	0

14.Minimální počet bodů	45
--------------------------------	----

Nepovinné indikátory výstupů		
	20.Název	
1.		
	Cílový stav	21.Hodnota
		22.Měrná jednotka

Nepovinné indikátory výsledků		
	28.Název	
1.		
	Cílový stav	29.Hodnota
		30.Měrná jednotka

Pozn. Kritéria přijatelnosti a další podmínky dle pravidel 19.2.1