



Výběrová komise MAS Nad Prahou

Jednací řád

Čl. 1

Účast na jednání

Jednání Výběrové komise MAS Nad Prahou (dále jen VK) se účastní členové Výběrové komise MAS Nad Prahou zvolení Valnou hromadou MAS Nad Prahou, asistentka a manažer programového rámce/PRV.

Čl. 2

Svolávání jednání

Jednání svolává kancelář MAS. Členové VK obdrží pozvánku a podkladové materiály nejméně 7 dní před jednáním elektronickou formou.

Čl. 3

Program jednání

Program jednání připravuje manažer programového rámce/PRV. Doplňující body programu pro jednání sdělí členové VK nejpozději před schválením programu jednání.

Čl. 4

Průběh jednání

Jednání řídí člen VK, který je členy VK zvolen pro každé jednání předsedou.

- Volba předsedy VK
- Hodnocení předložených žádostí

Čl. 5

Hlasování

Při hlasování musí být dodržena podmínka, aby veřejný sektor měl maximálně 49 % hlasových práv. VK je usnášeníschopná, pokud je přítomna nadpoloviční většina jejích členů. Při rozhodování je hlasovací právo členů VK rovné. K přijetí usnesení je třeba souhlasu většiny přítomných členů.

Čl. 6

Zápis z jednání

Zápis pořizuje asistentka přímo na jednání. Zápis obsahuje:

- Datum a místo konání
- Jména přítomných
- Schválený program jednání
- Přehled hodnocených projektů a jejich slovní a bodové ohodnocení včetně zdůvodnění ke každému projektu
- Informace o případném střetu zájmů
- Přílohy

Zápis podepisují všichni členové VK s výjimkou situace, kdy vytvoření zápisu probíhá po jednání, v tomto případě postačuje, pokud členové mají zápis k dispozici k připomínkám a jeho správnost stvrzuje podpisem předseda VK a ověřovatel zápisu.

Čl. 7

Závěrečná ustanovení

Tento jednací řád byl schválen VK dne 24. dubna 2019.